



קנאט  
משרד ייעוץ וניהול

לشركة كانات - صندوق تأمين أضرار الطبيعية في الزراعة م.ض. شركة تأمين حكومية،  
تقدم خدمة تغطية تأمينية لمزارعي إسرائيل في حالات أضرار الطبيعة في مجال الزراعة

## مطلوب

# مديرة عام/ة

### الشروط:

١. مواطن اسرائيلي، يبلغ من العمر ٢٥ سنة وما فوق.
  ٢. التعليم الأكاديمي - لقب أكاديمي معترف به من قبل مؤسسة التعليم العالي في واحد أو أكثر من المجالات التالية: هندسة، اقتصاد، إدارة أعمال، محاماة، تدقيق حسابات، إدارة عامة، زراعة، تأمين.
  ٣. تجربة إدارية - يملك خبرة مثبتة لمدة ٧ سنوات على الأقل في أحد ما يلي، أو له تجربة متراكمة مثبتة لمدة ٧ سنوات على الأقل في اثنين أو أكثر من أحد ما يلي وكل هذا في السنوات الـ ١٠ الأخيرة (٢٠٠٦-٢٠١٦):
    - أ. في منصب رفيع في مجال إدارة الأعمال في شركة أو منظمة ذات دورة أعمال كبيرة.
    - ب. في منصب رفيع في مجالات أعمال الشركة الرئيسية في مؤسسة أو منظمة ذات دورة أعمال كبيرة.
    - ت. في منصب جماهيري رفيع أو منصب رفيع في مؤسسة جماهيرية، ذات طابع إداري، في مجالات اقتصادية وتجارية وإدارية وقانونية.**في هذا الشأن -** المنصب الرفيع (في مجال إدارة الأعمال أو مجالات الأعمال الرئيسية في الشركة) - هو من شغل منصب مدير عام أو نائب مدير عام أو في وظيفة رفيعة أخرى شرط أن هذه الوظيفة في رابطة مباشرة مع مدير الشركة، في واحد أو أكثر من المجالات التالية: الزراعة، الاقتصاد، تطوير الأعمال، الأموال، المحاماة، التأمين.
- «شركة أو منظمة ذات دورة أعمال كبيرة» - مؤسسة ذات دورة أعمال سنوية خلال فترة عمل المرشح فيها في منصب إداري، تبلغ دورتها المالية ما لا يقل عن ١٠٠ مليون شاقل في السنة، وتقوم بتوظيف ما لا يقل عن ٤٠ عاملاً. للبالغ المذكور في هذا البند صحيح حتى موعد تقديم وثائق الترشيح ولا يشمل الضريبة.
- «مجال أعمال الشركة الرئيسية» - تقديم خدمة تأمين و/أو تقييم أضرار الطبيعة في الزراعة
- «في منصب جماهيري رفيع أو منصب رفيع في مؤسسة جماهيرية» - موظف في القطاع العام بدرجة ٤٣ وما فوق، يعمل من خلال عقد مدراء وله تجربة إدارية في المواضيع المذكورة في هذا البند. ضباط برتبة عقيد وما فوق (أو ما هو موافق لها في الأقسام الأمنية) وله تجربة إدارية في المواضيع المذكورة في هذا البند.
٤. في حالات خاصة، بحسب الصفات التي تجدها لجنة التعيينات ملائمة للتعين كما ذكر، مرشح صاحب لقب أكاديمي غير الألقاب المذكورة في البند ٢ أعلاه، وله تجربة متراكمة من ١٢ سنة على الأقل في مناصب رفيعة في مجالات العمل الرئيسية الخاصة بالشركة كما هي مفصلة في البند ٣ أعلاه، منها ٨ سنوات على الأقل في شركة أو مؤسسة ذات دورة أعمال غير بعيدة عن دورة الأعمال المذكورة أدناه، وكل هذا في الـ ١٥ سنة الأخيرة (٢٠٠١-٢٠١٦).
- في هذا الشأن - «ذات دورة أعمال غير بعيدة عن دورة الأعمال في الشركة» - جهة/مؤسسة حيث الدورة/اليزانية السنوية المتوسطة / دورة إدارة الأعمال السنوية في سنوات عمله في المنصب الرفيع لا تقل عن ١٠٠ مليون شاقل. إذا عمل المرشح في هذا المنصب أكثر من ٨ سنوات، تؤخذ بعين الاعتبار الدورة/اليزانية السنوية المتوسطة / دورة إدارة الأعمال السنوية على مدار السنوات الـ ٨ الأخيرة.

### المزايا:

- لقب أول إضافي و/أو لقب ثاني و/أو لقب ثالث - في واحد أو أكثر من التخصصات المرتبطة في البند ٢ أعلاه و/أو لقب أكاديمي في مجال عمل الشركة.
  - لأن الشركة هي شركة حكومية، تُعطى الأفضلية للمرشحين ذوي تجربة في العمل مع أجهزة حكومية، وزارات حكومية، سلطات الشركات الحكومية والمسؤولة عن أسواق المال والتأمين والتوفير.
  - لأن الشركة هي شركة تأمين، تُعطى الأفضلية إلى المرشحين ذوي التجربة و/أو التعليم في مجال التأمين و/أو العلم الاكتواري.
  - لأن الشركة تعمل في مجال الزراعة، تُعطى الأفضلية إلى المرشحين ذوي التجربة و/أو التعليم في مجال الزراعة و/أو الاقتصاد الزراعي.
- هذا الإعلان منشور أيضاً في موقع إنترنت كانات على العنوان [www.kanat.co.il](http://www.kanat.co.il) في قسم «مطلوب». تقوم لجنة التعيين المختارة من قبل أعضاء مجلس إدارة الشركة باختيار المدير العام، بحسب خطوات الإجراء التي حصلت على موافقة مجلس الإدارة وبحسب اتحاد الشركات الحكومية وبحسب القانون.
- التوجهون الذين يستوفون الشروط أعلاه ومعنيون بتقديم اقتراحاتهم إلى الوظيفة مدعوون إلى تقديم اقتراحاتهم بواسطة استمارة استبيان مطبوع يظهر على موقع الشركة ومخصص لهذا الإجراء، ويجب إرفاقه بكل الوثائق والتراخيص والتوصيات المطلوبة («استمارات الترشيح»).
- يجب تقديم استمارات الترشيح في مغلف مغلق إلى حضرة «**לבנור משרת מנכ"ל קנאט - קרן לביטוח נזקי טבע בחקלאות בלא"מ**» في مكاتب شركة كانات، ديرخ مناحيم بيغن ٧٤، تل أبيب (الطابق ٨ لدى المستشار القانونية) أو يمكن إرسالها إلى عنوان البريد الإلكتروني الخاص بالاستشارة القانونية: [noa@kanat.co.il](mailto:noa@kanat.co.il). وهذا حتى يوم ٢٦-٢٠١٧ في الساعة ١٤:٠٠. لن تُقبل استمارات الترشيح التي ترسل بالبريد أو الفاكس. يمكن إرسال أسئلة استيضاحية إلى المستشار القانونية على عنوان البريد الإلكتروني أعلاه حتى يوم ٢٠-٢٠١٧ في الساعة ١٤:٠٠، وتُنشر الإجابات في موقع الإنترنت الخاص بالشركة.
- \* هذا الإجراء ليس مناقصة ولا يخضع لقانون لزوم المناقصات ومعايمه.
  - \* لجنة التعيينات ستُرسل المرشحين الذين حصلوا على العلامة الإجمالية الأعلى من بين المرشحين الذين يستوفون الشروط إلى فحوص ملائمة وستدعوهم أيضاً إلى مقابلة/ات شخصية أمام لجنة التعيينات.
  - \* لجنة التعيينات تحتفظ لنفسها بحق التوجه إلى الجهات الوصية والى عوامل إضافية من أجل تأكيد التفاصيل والحصول على انطباع شخصي.
  - \* المرشحوون الذين يصلون إلى مراحل التعيين للمتقدمة قد يخضعون لفحص للتأكد من عدم وجود تضارب مصالح و/أو أسباب رفض بحسب القانون منها وجود تضارب مصالح وعدم وجود سجل عدلي وقرابة عائلية لشخص يعمل في الشركة.
  - \* تعيين المدير العام المختار يخضع لوافق مجلس إدارة الشركة ويستوجب الحصول على موافقات بحسب قانون الشركات الحكومية، ١٩٧٥، بحسب قانون مراقبة الخدمات المالية (تأمين)، ١٩٨١.
  - \* تُصنّف الشركة اليوم في مستوى المعيار ٧ (أعمال) في سلم الشركات الحكومية. سيتولى المدير المختار هذا المنصب لمدة ٧ سنوات، مع إمكانية تمديدتها إلى فترة إضافية من ٧ سنوات وفترة إضافية، كل هذا بحسب قرار مجلس إدارة الشركة.
  - \* تم اختيار شركة التوظيف «غيشا شونا» من أجل مراقبة إجراء التعيين، كجهة مساعدة.
- مخصص للنساء والرجال على حد سواء - ستعالج فقط الطلبات للملائمة»

في حالة التناقص - تسري الصيغة العبرية